IES Maestro Haedo - Zamora

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

2º BACH.

CURSO ACADÉMICO 2025/2026

DATOS DEL ALUMNO/A:

NOMBRE		**APELLIDOS**					
D.N.I. / NIE		SEXO		EMAIL		Tfno móvil	
Fecha nacimiento		País		Provincia		Localidad	
Nacionalidad		**Hermanos/as**	Número:	Orden que ocupa:		Familia Numerosa	

Progenitor/Tutor 1: *(Nombre y apellidos)*		**Progenitor/Tutor 2:** *(Nombre y apellidos)*	
Fecha de nacimiento		Fecha de nacimiento	
D.N.I.:	Profesión:	D.N.I.:	Profesión:
Nacionalidad:		Nacionalidad:	
Teléfono fijo:	Móvil:	Teléfono fijo:	Móvil:
Dirección:		Dirección:	
Localidad:	C.P.:	Localidad:	C.P.:
Provincia:		Provincia:	
¿Reside con el alumno? *(Marcar X en caso afirmativo)*		¿Reside con el alumno? *(Marcar X en caso afirmativo)*	
Email:		Email:	

ESTUDIOS PREVIOS		CENTRO DE ORIGEN		REPITE CURSO	
PENDIENTES 1º		Matrícula parcial *(Marcar X en caso afirmativo)*			

Materias comunes a todas las modalidades: Lengua Castellana y Literatura II, Inglés II, Hª de España e Hª de la Filosofía

SALUD y TECNOLOGÍA

☐ **ITINERARIO CIENCIAS SALUD**

MATERIAS ESPECÍFICAS:

- ☐ MATEMÁTICAS II
- ☐ MATEMÁTICAS APLICADAS A LAS CCSS II

Elegir 2 entre las siguientes:

- ☐ BIOLOGÍA
- ☐ GEOLOGÍA Y CIENCIAS AMBIENTALES
- ☐ QUÍMICA

☐ **ITINERARIO CIENCIAS/TECNOLOGÍA**

MATERIAS ESPECÍFICAS:

MATEMÁTICAS II

Elegir 2 entre las siguientes:

- ☐ DIBUJO TÉCNICO II
- ☐ TECNOLOGÍA E INGENIERÍA II
- ☐ FÍSICA

Se cursa 1 entre las siguientes OPTATIVAS (indicar orden de preferencia):

- ☐ FÍSICA
- ☐ QUÍMICA
- ☐ Hª DE LA MÚSICA Y DE LA DANZA
- ☐ PSICOLOGÍA
- ☐ TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN II
- ☐ FRANCÉS II

HUMANIDADES Y CCSS

☐ **ITINERARIO HUMANIDADES**

MATERIAS ESPECÍFICAS:

LATÍN II

Elegir 2 entre las siguientes:

- ☐ GRIEGO II
- ☐ GEOGRAFÍA
- ☐ Hª DEL ARTE
- ☐ EMPRESA Y DISEÑO DE MODELOS DE NEGOCIO

☐ **ITINERARIO CIENCIAS SOCIALES**

MATERIAS ESPECÍFICAS:

MATEMÁTICAS APLICADAS A LAS CCSS II

Elegir 2 entre las siguientes:

- ☐ GEOGRAFÍA
- ☐ Hª DEL ARTE
- ☐ EMPRESA Y DISEÑO DE MODELOS DE NEGOCIO

Se cursa 1 entre las siguientes OPTATIVAS (indicar orden de preferencia):

- ☐ FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
- ☐ Hª DE LA MÚSICA Y DE LA DANZA
- ☐ PSICOLOGÍA
- ☐ TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN II
- ☐ FRANCÉS II

Los firmantes MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD con el centro docente adjudicado en el proceso de admisión y conocen y aceptan su proyecto educativo. Así mismo, DECLARAN bajo su responsabilidad la veracidad de los datos recogidos en este formulario.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

Los datos de carácter personal facilitados en este formulario serán tratados por la Dirección General de Política Educativa Escolar con la finalidad de gestionar el proceso de matriculación de alumnos en centros. El tratamiento de estos datos es necesario para el ejercicio de un poder público. Sus datos no van a ser cedidos a terceros, salvo obligación legal. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica www.tramitacastillayleon.jcyl.es y en el Portal de Educación www.educa.jcyl.es

En Zamora, a de de 2025 Firmas: Progenitor/Tutor 1 Progenitor/Tutor 2

2º Curso de Bachillerato

INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

CURSO 2025/26

1.- En el momento de realizar la matricula, el alumno presentará la documentación:

a) Sobre e impresos debidamente cumplimentados.
b) Una fotografía original y **actualizada** de tamaño carné donde se hará constar el nombre y apellidos del alumno y el curso en el que se matricula.
c) Ficha de Jefatura de Estudios, debidamente cumplimentada y con fotografía original actualizada y pegada.
d) Fotocopia del D.N.I. del alumno.
a) **Pago del seguro escolar obligatorio**: justificante de haber ingresado en Caja España Nº cuenta: **ES33 2103 4603 11 0033113634** la cantidad de 1,12 euros, en concepto de seguro escolar obligatorio. Es importante que en el concepto de pago aparezca: "Seguro Escolar **nombre de alumno**".
e) Los alumnos procedentes de otros Centros, certificado del último curso. Recordamos que un alumno no puede matricularse en este Centro si ya ha agotado los cuatro años de los que dispone para obtener el Título de Bachillerato.
f) Los alumnos que hagan uso del **transporte escolar** deben cumplimentar la petición de autorización de la prestación del servicio de transporte escolar. Se adjunta documento.

2.- Para cumplimentar el juego de impresos deberá seguir las instrucciones que en los mismos se indican, eligiendo dos materias del bloque de asignaturas troncales que se ofertan, indicando orden de preferencia y una materia del bloque de materias específicas, pero debe ser consciente de que el Centro puede variar su opción, previa comunicación personal, por razones de estricta disponibilidad de profesorado o por el número de alumnos/as que la hayan formulado.

3.- El hecho de formalizar la matrícula en este Centro supone la total aceptación de sus **Normas de Régimen Interior**. De manera especial, queremos subrayar la responsabilidad que adquieren los/as alumnos/as tanto individual como colectivamente en lo referente a la disciplina y al respeto a los demás miembros de la Comunidad Educativa y a las instalaciones que tienen a su disposición. Se adjunta documento de aceptación de normas del Centro, debe ser firmado por el alumno/a.

4.- En el sobre encontrarán un documento denominado: **"Compromiso familia- centro"**, que debe ser cumplimentado y firmado por el alumno/a y padre, madre o representante legal.

5.- Se incluye también en el sobre el **"Consentimiento de tratamiento de imágenes/voz"**, que debe ser cumplimentado en su totalidad y autentificado con la firma del padre/madre/tutor legal o del alumno según indica el documento.

6.- Todas las comunicaciones relativas a ausencias, retrasos, incidencias y calificaciones serán publicadas en **STILUS-FAMILIA.** Para consultar esa información deberán acceder a dicha plataforma entrando desde la página de *educacyl* a su zona de usuario. Se adjunta manual de uso.

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
I.E.S."MAESTRO HAEDO"
Santiago Alba Bonifaz, s/n
49018 ZAMORA

DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN DE NORMAS DEL CENTRO

El/la alumno/a _____

con DNI/NIE número _____ y domiciliado en _____

calle _____ Nº _____, CP _____, matriculado en este

Centro Educativo durante el curso académico 2025 /26

ACEPTA Y SE COMPROMETE A:

1. Respetar y cumplir las normas de convivencia recogidas en el Reglamento de Régimen Interior del Centro*.

2. Asumir la responsabilidad, tanto individual como colectiva, en lo referente a la disciplina y al respeto a los demás miembros de la Comunidad Educativa.

3. Hacer buen uso y contribuir a la conservación de las instalaciones y equipamiento técnico del Centro, así como responsabilizarse de la reparación y/o reposición de todo aquello que, por mal uso o sustracción demostrada, pueda dañar o perjudicar las instalaciones y equipamiento del Centro.

Zamora, a …… de …… de 2025

Fdo. _____

* Si desea conocer con detalle las normas de convivencia y el RRI, consulte la página web del centro y el Decreto 51/2007, *por el que se regulan los derechos y deberes de los alumnos y la participación y los compromisos de las familias en el proceso educativo, y se establecen las normas de convivencia y disciplina en los Centros Educativos de Castilla y León*, a su vez modificado por el DECRETO 23/2014, de 12 de junio, *por el que se establece el marco del gobierno y autonomía de los centros docentes sostenidos con fondos públicos, que impartan enseñanzas no universitarias en la Comunidad de Castilla y León.*

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
I.E.S."MAESTRO HAEDO"
Santiago Alba Bonifaz, s/n
49018 ZAMORA

COMPROMISO FAMILIA-CENTRO

1 DATOS DEL CENTRO

CÓDIGO CENTRO:49006159	**DENOMINACIÓN: IES MAESTRO HAEDO**	
DOMICILIO: C/ SANTIAGO ALBA BONIFAZ 3		
LOCALIDAD: ZAMORA	**PROVINCIA: ZAMORA**	**C. POSTAL: 49018**

2 IDENTIFICACION DE LAS PERSONAS QUE SUSCRIBEN EL COMPROMISO

D./Dª. _____ **Representante legal del alumno/a.**	**D./Dª.** _____ **Alumno/a matriculado en este centro en el curso escolar 2025-26 en el nivel y grupo:** _____	**Director del IES Maestro Haedo. Hernán Rodríguez Velasco**

3 OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN

Los objetivos de este compromiso muestran las expectativas de mejora para el alumno/a en:

- Rendimiento escolar.
- Actitud hacia el estudio.
- Comportamiento.
- Actitud hacia las personas de la Comunidad Educativa.

La educación necesita la actuación conjunta de las familias y el centro educativo y manifiestan su disposición a cooperar para estimular y apoyar el proceso educativo del alumno/a. Por ello acuerdan colaborar para conseguir los siguientes objetivos:

1. Conocer, compartir y facilitar el logro de los objetivos educativos adecuados al alumno/a.
2. Comunicarse de manera habitual y positiva sobre el progreso y el desarrollo personal del alumno/a.
3. Mejorar los resultados escolares del alumno/a.
4. Mejorar los hábitos de estudio y esfuerzo del alumno/a.
5. Desarrollar estrategias para la atención a la diversidad de forma que se pueda garantizar una atención adecuada de aquellos alumnos/as que tengan dificultades de aprendizaje.
6. Mejorar la autonomía y responsabilidad del alumno/a en el cumplimiento de las tareas escolares.
7. Garantizar la aplicación de las normas de convivencia del Centro y el respeto de los derechos y exigencia de los deberes de todos los miembros de la Comunidad Educativa.
8. Establecer mecanismos de cooperación entre toda la Comunidad Educativa para potenciar la responsabilidad de los padres en la educación de sus hijos y recuperar el respeto hacia el profesor como transmisor de cultura y agente colaborador en dicha educación.
9. Potenciar las actividades que incluyan la expresión y comunicación tanto oral como escrita.
10. Fomentar el interés hacia los canales de participación que ofrece el Centro (Consejo Escolar, AMPA …) y hacia las informaciones, actos o eventos que organice el centro.

4 COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN

Para conseguir los objetivos anteriormente descritos, se comprometen al cumplimiento de los siguientes compromisos:

Por parte de la FAMILIA o responsables legales:

1. Favorecer y controlar la asistencia diaria y puntual del alumno/a al centro y con los materiales necesarios para las clases.
2. Aceptar y cumplir las indicaciones del profesorado para el progreso educativo del alumno/a.
3. Facilitar un ambiente, horario y condiciones de estudio adecuadas para el alumno/a y procurar el cuidado de los materiales educativos. Establecer y supervisar el tiempo necesario para que mi hijo o hija estudie y realice las tareas que se le encomienden.
4. Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares del alumno/a.
5. Leer con nuestro hijo/hija toda la información que es enviada a casa, revisarla y firmar los trabajos.
6. Mantener una comunicación fluida con el tutor o tutora del alumno/a.

Por parte del CENTRO:

1. Realizar el control diario y proporcionar información inmediata a los representantes legales sobre la ausencia del alumno/a.
2. Proporcionar al alumno/a los recursos necesarios para la realización de sus actividades y tareas en el centro.
3. Proporcionar indicaciones claras sobre la consecución de objetivos, el cumplimiento de tareas y el progreso escolar del alumno/a.
4. Realizar las entrevistas entre los representantes legales del alumno/a y el tutor/a con la periodicidad establecida.
5. Facilitar la adquisición de hábitos de estudio y el apoyo pedagógico necesario para conseguir la plena integración escolar del alumno/a.

Por parte del ALUMNO/A:

1. Asistir al centro diariamente, salvo faltas justificadas documentalmente y llegar con puntualidad a todas las sesiones.
2. Seguir el desarrollo de las clases con la debida atención, realizando las tareas que se encomienden y anotando todo aquello que sea necesario.
3. Contribuir a crear en la clase un ambiente adecuado para el estudio, evitando distraer a los compañeros o interrumpir al profesorado.
4. Entregar a los padres las comunicaciones del tutor, del profesorado o de algún miembro del Equipo Directivo y devolverlas firmadas en el menor tiempo posible.
5. Hablar al profesorado con el debido respeto, evitando la insolencia y el desafío a su autoridad.
6. Dirigirse con respeto y consideración a todos los miembros de la Comunidad Educativa.
7. Tratar a los compañeros correctamente, evitando cualquier forma de violencia verbal o física.
8. Cuidar y respetar el mobiliario y las instalaciones del centro y contribuir, en la medida de lo posible a crear en el centro y las aulas un ambiente acogedor.
9. No emplear el teléfono móvil y/u otros dispositivos digitales en el centro salvo que el profesor lo requiera para el desarrollo de sus clases.

Este compromiso educativo tendrá una duración de un curso escolar, 2025-26 y podrá ser modificado en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.

En Zamora, a_____, de_____de 2025.

FIRMA Padres /representantes legales del alumno/a: Fdo.:	FIRMA Alumno/a: Fdo.:	FIRMA Director IES Maestro Haedo: Fdo.: Hernán Rodríguez Velasco

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

CONSENTIMIENTO INFORMADO TRATAMIENTO DE IMÁGENES / VOZ DE ALUMNOS EN CENTROS DE TITULARIDAD PÚBLICA – CURSO 2025/2026

La rápida evolución tecnológica, así como la proliferación de plataformas de difusión de la actividad de los centros implica el tratamiento de datos de carácter personal de alumnos con finalidades distintas a la estrictamente educativa, por lo que **es necesario contar con el consentimiento de padres y/o tutores de alumnos menores de 14 años o de los propios alumnos, si estos tienen 14 o más años**, para el tratamiento de estos datos.

La finalidad de este documento es:

- **Informar** a los padres/tutores de los alumnos menores de 14 años y a los alumnos mayores de 14 del centro, del tratamiento que éste realizará de las imágenes/ voz de los alumnos.
- **Recabar el consentimiento** de padres, tutores o alumnos como base jurídica que permitirá al centro el tratamiento de las imágenes/voz de los alumnos.

Con carácter previo a la firma del presente documento usted **deberá leer la información relativa a la** protección **de datos de carácter personal** sobre el tratamiento de imágenes/voz de los alumnos en centros docentes de titularidad pública, **que se detalla al dorso del presente documento.**

Si el Alumno/a es menor de 14 años:

D / Dª ..... con DNI ..... ,
(padre / madre / tutor/a)

y D / Dª ..... con DNI ..... ,
(padre / madre / tutor/a)
del alumno / a ..... ó

Si el Alumno/a es de 14 o más años:

El/la alumno/a ..... con DNI ..... en su propio nombre

☐ **CONSIENTE a**l Centro **IES MAESTRO HAEDO de ZAMORA el tratamiento de la imagen/voz** de su hijo/a, o **de mi imagen/voz** (si el alumno tiene 14 años o más), especialmente mediante fotografías o vídeos, con **la finalidad de difundir las actividades del centro,** en los siguientes medios:

(*Se entenderá que consiente la difusión de imágenes/voz por los medios indicados a continuación):*

- MSOneDrive de acceso limitado a las familias y alumnos.
- Página Web del centro.
- Aula Virtual Moodle.
- Revista del centro.
- Tablones de anuncios del centro.
- X..
- Instagram.
- Emisora de radio.

☐ **NO CONSIENTE a**l Centro **IES MAESTRO HAEDO de ZAMORA el tratamiento de la imagen/voz** de su hijo/a, o **de mi imagen/voz** (si el alumno tiene 14 años o más), especialmente mediante fotografías o vídeos, con **la finalidad de difundir las actividades del centro,** en los siguientes medios.

En ....., a ..... de ..... de 2025.

Fdo.:	**Fdo.:**	**Fdo.:** .....
(Padre/madre/tutor-a del alumno/a Nombre, apellidos y firma)	(Padre/madre/tutor-a del alumno/a Nombre, apellidos y firma)	(Alumno/a de 14 o más años Nombre, apellidos y firma)

Avenida Real Valladolid, s/n - 47014 Valladolid - Telf. 983 411 500 - Fax 983 411 050 - http:www.jcyl.es

INFORMACION SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS TRATAMIENTO DE IMÁGENES / VOZ DE ALUMNOS EN CENTROS DE TITULADIDAD PÚBLICA DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 27 de abril de 2016.		
EPÍGRAFE	**INFORMACIÓN BÁSICA**	**INFORMACIÓN ADICIONAL**
Responsable del tratamiento	**Dirección General de Centros, Planificación y Ordenación Educativa** **(Consejería de Educación)**	Avda. Reyes Católicos 2, CP 47006, Valladolid Teléfono: 983 41 48 77 Correo electrónico: protecciondatos.dgcpyoe.educacion@jcyl.es **Delegado de Protección de Datos:** Avda. Monasterio de Ntra. Sra. de Prado, s/n, CP 47014, Valladolid Correo electrónico: dpd.educacion@jcyl.es
Finalidad del tratamiento	Difusión de las actividades de los centros docentes de titularidad pública de Castilla y León.	Usamos los datos relativos a imágenes/ voz de los alumnos, con la finalidad de difundir las actividades de los centros docentes de titularidad pública de la Comunidad de Castilla y León a través de los medios de difusión del centro que se detallan en el documento que figura en el anverso de esta información por el que se otorga o deniega el consentimiento para este tratamiento. Las imágenes / voz serán conservadas durante el curso académico en el que sean tomadas.
Legitimación del tratamiento	Consentimiento	**Artículo 6.1 a) del RGPD Consentimiento** de los padres o tutores para aquellos alumnos menores de 14 años, o de los propios alumnos, cuando tengan 14 o más años. El consentimiento se solicitará y deberá en su caso otorgarse para cada uno de los medios de difusión citados, siendo posible que se autorice el tratamiento de las imágenes/voz en unos medios de difusión y en otros no.
Destinatarios de cesiones o transferencias internacionales	No se cederán datos a terceros. No están previstas transferencias Internacionales de datos.	La difusión de datos de imagen/voz en redes sociales o a través de cualquier otro medio de difusión universal e indiscriminada supondrá una comunicación de datos a terceros, que habrá de considerarse por las familias a la hora de prestar o no el consentimiento para el tratamiento de datos personales.
Derechos de las personas interesadas	Derecho a acceder, rectificar, y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional.	Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, en los términos de los artículos 15 a 23 del RGPD.

IES MAESTRO HAEDO / JEFATURA DE ESTUDIOS

PRIMER APELLIDO: _____

SEGUNDO APELLIDO: _____

NOMBRE: _____

FOTOGRAFÍA

ESTUDIOS: E.S.O. ☐ Bachillerato ☐ CURSO: _____ GRUPO _____

LUGAR Y FECHA NACIMIENTO: _____

NOMBRE Y APELLIDOS MADRE/PADRE: _____

PROFESIÓN: _____ TELÉFONOS CONTACTO: _____

NOMBRE Y APELLIDOS MADRE/PADRE: _____

PROFESIÓN: _____ TELÉFONOS CONTACTO: _____

DOMICILIO PADRES: _____

DOMICILIO ALUMNO DURANTE CURSO: _____

CENTRO ESTUDIOS ANTERIOR: _____

CURSOS QUE HA REPETIDO: _____

TRANSPORTE: SI ☐ NO ☐ LOCALIDAD DE ORIGEN: _____

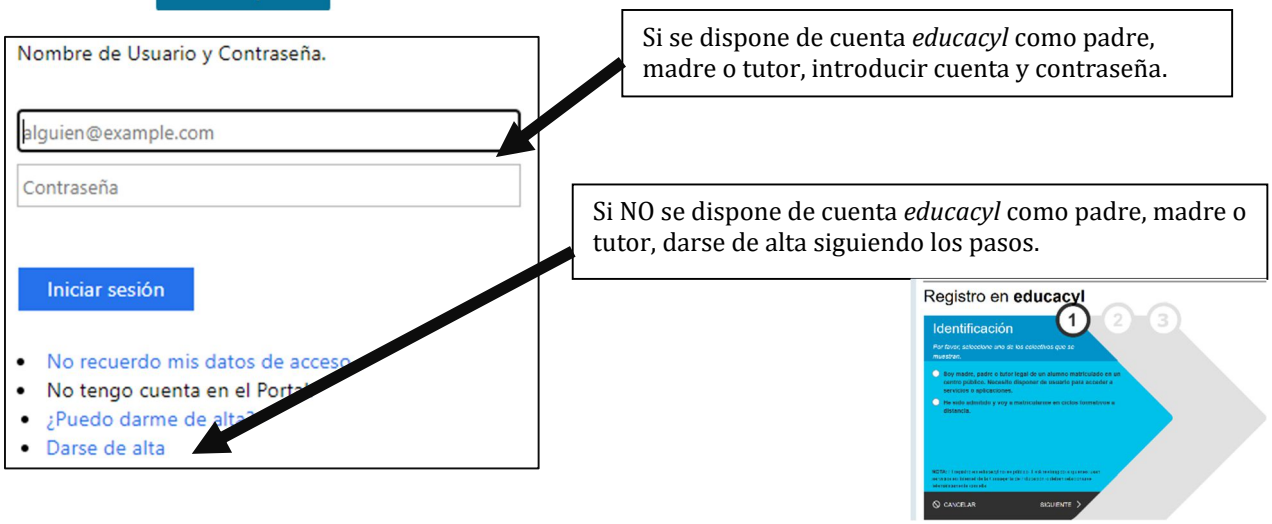
Stilus-Familias permite acceder a información sobre la asistencia y las incidencias de alumnos.

ACCESO

Para acceder se debe disponer de una cuenta *educacyl* como padre, madre o tutor.

1 - Ir a https://www.educa.jcyl.es/es

2 - Pulsar el botón Acceso privado

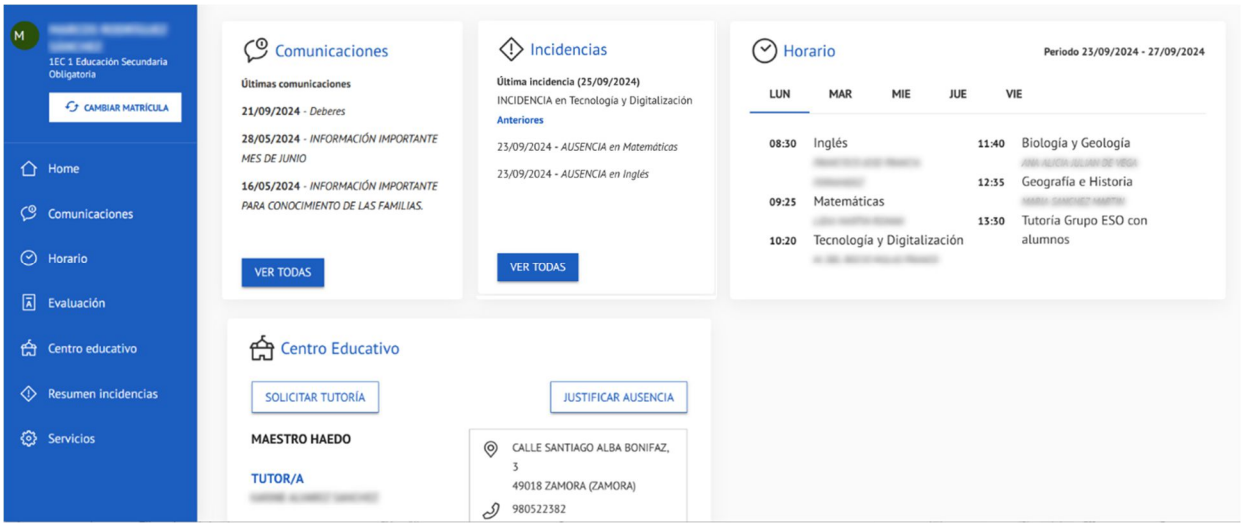


3 - Una vez autenticado, acceder a la 'Zona Privada'

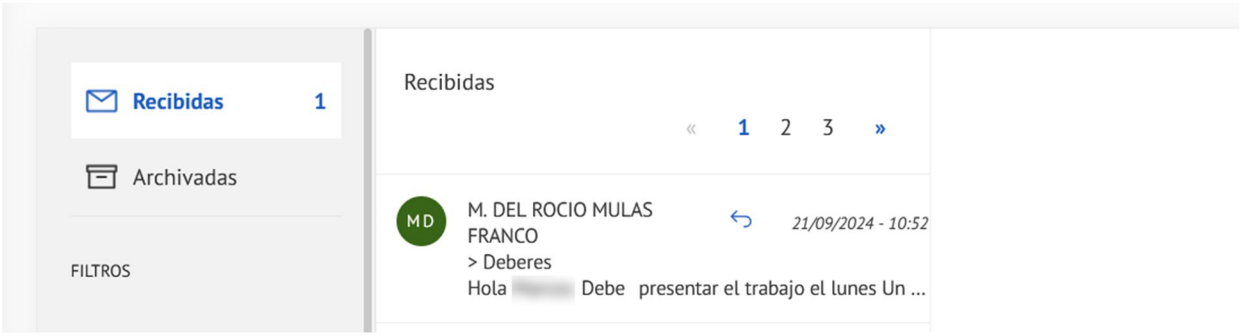
4 - Dentro de la zona privada pulsar el botón 'STILUS Familias':

5 – Elegir el nombre del alumno si se tiene más de un hijo:

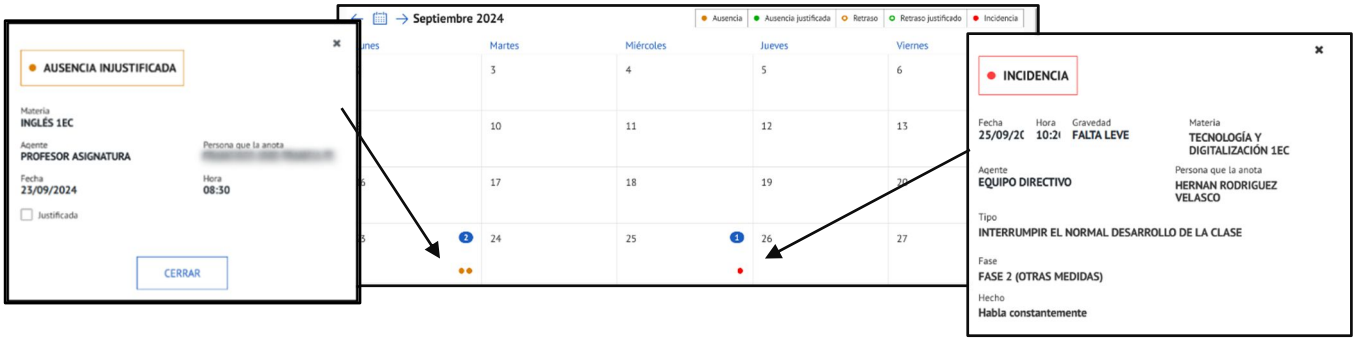
INFORMACIÓN DISPONIBLE EN STILUS FAMILIA



a) **Horario e información del centro.**
b) **Comunicaciones**: para consultar las comunicaciones recibidas desde el centro para los padres, madres o tutores de los alumnos.



c) **Incidencias**: para consultar las faltas e incidencias del alumno. Aparece un calendario con una leyenda. Al seleccionar cada elemento aparece una nueva ventana con toda la información sobre las faltas infustifi



d) Evaluación: para consultar las calificaciones de cada evaluación.

Manual de usuario en:

([https://www.educa.jcyl.es/familias/es/stilus-familias)](https://www.educa.jcyl.es/familias/es/stilus-familias)

FICHA DE DATOS PARA EL AMPA DEL IES "MAESTRO HAEDO"

Nombre del alumno:

_____

Curso: ESO: 1º☐ 2º☐ 3º☐ 4º☐ BACHILLERATO: 1º☐ 2º ☐

Padre (nombre, email, teléfono/s):

_____

_____

_____

Madre (nombre, email, teléfono/s):

_____

_____

_____

……

CUOTA AMPA CURSO 2024-2025: 12 EUROS POR FAMILIA

Nº DE CUENTA: ES98 3085 0076 69 1098427626 (CAJA RURAL)

TITULAR: AMPA IES "MAESTRO HAEDO"

CONCEPTO: NOMBRE DE ALUMN@ O DE LOS ALUM@S (si son varios hermanos) Y EL CURSO.

SE DEBE RELLENAR UNA FICHA POR CADA ALUMN@.

EL JUSTIFICANTE DEL INGRESO SE DEBE ADJUNTAR A LA FICHA QUE SE ENTREGARÁ CON LA MATRÍCULA.

PLAZO DE ENTREGA HASTA EL 31 DE JULIO,